

Huwniki, dnia 9 listopada 2020 r.

Znak sprawy: SG.26.1.22.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie
Zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa mebli dla Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach”.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowych mebli z litego drewna sosnowego w kolorze sosna naturalna, dwukrotnie malowane lakierem bezbarwnym:

- 1) **Szafa sosnowa 12 sztuk.** Szafa dwudrzwiowa z przegrodą (jedna część z półkami, druga część z drążkiem na ubrania). Szafa bez szuflad. Wymiary: wysokość całkowita 185 – 195 cm, szerokość 80-85 cm, głębokość 53-57 cm, grubość elementów (desek) 18-20 mm.
- 2) **Stół sosnowy 6 sztuk.** Wymiary: blat 80 x 80 cm, grubość blatu 25-30 mm, grubość nóg 60-70 mm, wysokość całkowita 74-76 cm.
- 3) **Szafka sosnowa nocna 24 sztuki.** Wymiary: wysokość całkowita 52-60 cm, szerokość 42-48 cm, głębokość 38-42 cm. Szafki powinny mieć 3 szuflady lub 1 szufladę i otwierane drzwi
- 4) **Łóżko sosnowe 14 sztuk.** Wymiar łóżka wewnętrzny (na materac): 90 x 200 cm. Łóżko wzmocnione (stelaż zagęszczony) – max. obciążenie 170 kg.
- 5) **Materac do w/w łóżka 14 sztuk.** Wymiary 90x200 cm. Grubość 15-20 cm. Materac w zmywalnym, nieprzemakalnym, zdejmowanym pokrowcu.
- 6) **Krzesło sosnowe 20 sztuk.** Wymiary: wysokość całkowita 88-98 cm, szerokość siedziska 40 - 44 cm, głębokość siedziska 40 - 44 cm, wysokość siedziska 44-45 cm, siedzisko z deski pełnej (nie ażurowe), max. obciążenie 150 kg.

Realizacja zamówienia obejmuje dostawę przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

Dostawca udzieli zamawiającemu dwadzieścia cztery miesiące gwarancji na dostarczone wyposażenie.

2. Termin realizacji zamówienia: 29 grudnia 2020 r.
3. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: najniższa cena za całość przedmiotu zamówienia.
4. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę w formie pisemnej na Formularzu Oferty należy przesłać lub złożyć do Zamawiającego (sekretariat DPS) – Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, Huwniki 127- do dnia 16 listopada 2020 r. do godziny 10:45 w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Dostawa mebli dla DPS w Huwnikach,- nie otwierać przed 16 listopada 2020, godz. 11:00”**

5. Termin otwarcia ofert: 16 listopada 2020 r., godz. 11:00.
6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
p. Maria Tokarska - Żywczak
7. Informacje dodatkowe:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, Huwniki 127
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych w DPS w Huwnikach jest Pani Arleta Kliś tel.: 16 679 3998
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i wykonania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia będącego przedmiotem postępowania, w celu: związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa mebli dla Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach .”, wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia zamówienia publicznego poprzez zawarcie umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem;
 - d. wykonania umowy zawartej na skutek przeprowadzenia postępowania objętego niniejszym zamówieniem i dochodzenia wszelkich roszczeń wynikających z przedmiotowej umowy;
 - e. przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, jak również w celu posługiwania się nią w celach postępowań sądowych lub/i administracyjnych lub/i karnych i innych związanych z niniejszym postępowaniem i umową obejmującą jego wykonanie;
 - f. w celu archiwizacji dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i dokumentacji związanej z wykonaniem umowy zawartej na skutek udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - g. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
 - h. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmianami, zwana dalej „ustawa Pzp”); Pana/Pani dane osobowe będą ponadto udostępniane innym podmiotom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;

- i. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
- j. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i po jego zakończeniu, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp (okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty, a które i nie zostały one uznane za najkorzystniejsze), następnie - w czasie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, a przez okres dłuższy jedynie w przypadku, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- k. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- l. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
- m. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- n. w odniesieniu do danych osobowych podawanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, co do których podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:
 - fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego;
- 3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

p.o. DYREKTOR

Jerzy Jagustyn

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i NIP Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

OFERTA

Odpowiadając na skierowanie do nas zapytania ofertowego dotyczącego:
„Dostawa mebli dla Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach”
(zapytanie ofertowe: SG.26.1.22.2020 z dnia 9 listopada 2020 r.)

Składam ofertę następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za: cenę brutto:..... zł
słownie złotych
cena netto:..... zł
podatek VAT.....% tj. zł
(cena musi być podana do dwóch miejsc po przecinku).
2. Termin wykonania zamówienia: 29 grudnia 2020 r.
3. Warunki płatności: przelew w terminie 7 dni od daty dostawy mebli i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, na konto wskazane na fakturze
4. Oświadczam, że:
 - zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
 - cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji oraz zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym koszty dostawy
 - zapoznałem się i akceptuję projekt umowy (zał. 2)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu w Huwnikach pomiędzy Domem Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, reprezentowanym przez:

Jerzy Jagustyn – p.o. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
NIP, REGON,
reprezentowanym przez:,
zwanym dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1

W oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego SG.26.1.22.2020 z dnia 9 listopada 2020 r. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 29 grudnia **2020 r.** mebli i materacy wymienionych w tym zapytaniu

§ 2

1. Wartość brutto umowy dostawy wynosi zł /słownie złotych:
..... 00/100 /
2. Kwota wymieniona w § 2 pkt. 1 obejmuje koszt dostawy do Zamawiającego.

§ 3

1. Termin płatności za dostarczone meble wynosi 7 dni od dnia dostawy towaru i prawidłowo wystawionej faktury, na konto wskazane na fakturze.
2. Dane do faktury:

Nabywca: Powiat Przemyski, 37-700 Przemyśl, plac Dominikański 3. NIP: 795 20 68 339

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie,
Huwniki 127

§ 4

Dostawca udziela Nabywcy 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble i materace.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy dostawcy – 10 % wartości umowy
 - 2) za niedotrzymanie terminu dostawy – 1 % wartości przedmiotu umowy licząc za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż za 30 dni.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych określonych w ust. 1 pkt 2 z faktury za wykonaną dostawę.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ogólne przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta 1 egz.

Zamawiający:

Wykonawca